

Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej - Curie w Warszawie,
największa placówka onkologiczna w Polsce, poszukuje kandydatów/tek na stanowisko:

Specjalista

Miejsce pracy: **Warszawa**

Wymagania:

- Wykształcenie wyższe – minimum licencjat (dodatkowym atutem będzie doświadczenie w pracy w placówce medycznej);
- Bardzo dobra umiejętność obsługi pakietu MS Office, w tym MS Access i doświadczenie w pracy z bazami danych; poczta elektroniczna;
- Elastyczność godzin pracy w zakresie 8-19;
- Mile widziana znajomość zagadnień związanych z ochroną zdrowia, programami profilaktycznymi;
- Mile widziana znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym;
- Samodzielność, dokładność, wnikliwość oraz dobra organizacja pracy;
- Komunikatywność i umiejętność pracy w zespole.

Do zadań na ww. stanowisku należeć będzie między innymi:

- Czynności związane z rekrutacją pacjentów do profilaktycznej kolonoskopii oraz do testu na krew utajoną w kale (bezpośredni telefoniczny, mailowy kontakt z pacjentem);
- Czynności administracyjne związane z organizacją pracy na rzecz Biura Programu Badań Przesiewowych raka jelita grubego (PBP) oraz zadań wynikających z Koordynacji PBP;
- Obsługa Systemu dedykowanego dla PBP;
- Czynności administracyjne związane z zarządzaniem PBP.

Oferujemy:

- zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę – na zastępstwo (czas określony) z możliwością przedłużenia umowy
- pracę w placówce o ugruntowanej pozycji na rynku

Przewidywany termin zatrudnienia: lipiec 2021 r.

Osoby zainteresowane prosimy o składanie aplikacji (CV) do dnia **18.06.2021 r.**, w wersji elektronicznej na adres e-mail: waa.pbp@gmail.com wpisując w temacie maila: „**PBP SPECJALISTA**”

Zastrzegamy sobie prawo do kontaktu z wybranymi kandydatami/kami.

Prosimy o zawarcie w przesyłanej aplikacji zgody o następującej treści (skan z podpisem kandydata do pracy):

„Wyrażam zgodę Narodowemu Instytutowi Onkologii im. Marii Skłodowskiej – Curie – Państwowemu Instytutowi Badawczemu z siedzibą w Warszawie ul. W.K. Roentgena 5, na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej aplikacji dla potrzeb procesu rekrutacji na oferowane stanowisko.”

Informacja dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1), zwanego dalej RODO, informuję, iż:

1. **Administratorem danych** jest Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej – Curie – Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Warszawie (02-781), ul. Roentgena 5.

2. **Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:**

Adres - Warszawa (02-781), ul. Roentgena 5, nr telefonu: 22 54-62-889.

3. **Cele przetwarzania danych osobowych:**

Dane osobowe kandydatów do pracy są zbierane w celu niezbędnym dla realizowanych procesów rekrutacyjnych.

4. **Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:**

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego.

Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (podstawa prawna z art. 6 ust. 1 lit. c RODO) Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 poz. 108, z późn. zm.) oraz wydane na jej podstawie akty wykonawcze.

5. **Informacje o odbiorcach danych osobowych:**

Dane osobowe kandydatów do pracy nie są ujawniane innym odbiorcom.

6. **Okres**, przez który dane osobowe będą przechowywane:

Dane osobowe są przechowywane do czasu zakończenia procesu rekrutacyjnego, ale nie dłużej niż 3 miesiące od dnia przesłania CV.

7. **Uprawnienia z art. 15-21 RODO:**

Przysługują Pani/Panu prawa do żądania od Administratora dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych lub do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.

8. **Prawo do wniesienia skargi:**

Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez Administratora narusza przepisy RODO.

9. **Obowiązek podania danych**

Podanie przez kandydatów do pracy danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Brak podania niniejszych danych uniemożliwi uwzględnienie Pani/Pana w prowadzonym procesie rekrutacyjnym.

10. **Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji**

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w oparciu o profilowanie.