

Centrum Onkologii-Instytut im. Marii Skłodowskiej - Curie w Warszawie,
największa placówka onkologiczna w Polsce, poszukuje kandydatów/tek na stanowisko:

Starszy Specjalista w Dziale Funduszy Zewnętrznych i Inwestycji

Nr ref. SDFI/40/2018

Miejsce pracy: **Warszawa**

Wymagania:

- Wykształcenie wyższe;
- Znajomość aktualnych zasad i wytycznych dotyczących realizacji projektów dofinansowanych z funduszy UE oraz zasad kwalifikowalności kosztów;
- Mile widziane doświadczenie w przygotowaniu wniosków o dofinansowanie;
- Doświadczenie w tworzeniu budżetu, planów finansowych, harmonogramów dla projektów inwestycyjnych oraz w ich realizacji i sprawozdawczości;
- Umiejętność tworzenia czytelnych raportów i analiz oraz prezentowania ich na różnych poziomach organizacji;
- Bardzo dobra znajomość pakietu MS Office,;
- Znajomość zasad księgowości będzie dodatkowym atutem;
- Znajomość przepisów ustawy o zamówieniach publicznych będzie dodatkowym atutem;
- Znajomość języka angielskiego będzie dodatkowym atutem;
- Samodzielność, dokładność, wnikliwość oraz dobra organizacja pracy;
- Umiejętność pracy w zespole.

Do zadań na ww. stanowisku należeć będzie między innymi:

- Monitorowanie dostępności funduszy, w tym informacji o nowych naborach wniosków w ramach instrumentów pomocowych;
- Pozyskiwanie oraz analizowanie niezbędnych informacji do tworzenia projektów/ wniosków aplikacyjnych;
- Opracowanie analiz ekonomiczno-finansowych do tworzenia projektów/ wniosków aplikacyjnych;
- Rozliczanie finansowe projektów, w tym kontrola prawidłowości wystawionych faktur, sporządzanie wniosków o płatność, analiz wykonania budżetu w trakcie realizacji Projektu, prowadzenie bieżącej ewidencji związanej z wydatkowaniem środków w ramach Projektu, monitorowanie prawidłowości wydatkowania środków;
- Opracowywanie i aktualizacja harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji projektu;
- Nadzór nad realizacją postępowań ofertowych i procesów zakupowych w ramach projektu.

Oferujemy:

- stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę;
- warunki do poszerzania wiedzy praktycznej;
- pracę w placówce o ugruntowanej pozycji na rynku

Osoby zainteresowane prosimy o składanie aplikacji (CV) do dnia **20 grudnia 2018 r.**, w wersji elektronicznej na adres e-mail: rekrutacja@coi.pl wpisując w temacie: „**Nr ref. SDFI/40/2018**”.

Jednocześnie zastrzegamy sobie prawo kontaktu z wybranymi kandydatami/kami

Prosimy o zawarcie w przesyłanej aplikacji zgody o następującej treści:

Wyrażam zgodę Centrum Onkologii – Instytutowi im. Marii Skłodowskiej – Curie z siedzibą w Warszawie (02-034), ul. Wawelska 15B, na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej aplikacji dla potrzeb procesu rekrutacji na stanowisko st. specjalista w Dziale Funduszy Zewnętrznych i Inwestycji.

Informacja dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1), zwanego dalej RODO, informuję, iż:

1. Administratorem danych jest Centrum Onkologii – Instytut im. Marii Skłodowskiej Curie w Warszawie (02-034), ul. Wawelska 15B, adres do korespondencji: Warszawa (02-781), ul. Roentgena 5.

2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:

W Centrum Onkologii – Instytucie im. Marii Skłodowskiej Curie w Warszawie (02-781), ul. Roentgena 5 został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, dane kontaktowe: nr telefonu: 22 54-62-889, e mail: iod@coi.pl.

3. Cele przetwarzania danych osobowych:

Dane osobowe kandydatów do pracy są zbierane w celu niezbędnym dla realizowanych procesów rekrutacyjnych.

4. Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego.

Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (podstawa prawna z art. 6 ust. 1 lit. c RODO)

Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 poz. 108, z późn. zm.) oraz wydane na jej podstawie akty wykonawcze.

5. Informacje o odbiorcach danych osobowych: Dane osobowe kandydatów do pracy nie są ujawniane innym odbiorcom.

6. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane: Dane osobowe są przechowywane do czasu zakończenia procesu rekrutacyjnego, ale nie dłużej niż 3 miesiące od dnia przesłania CV.

7. Uprawnienia z art. 15-21 RODO:

Przysługują Pani/Panu prawa do żądania od Administratora dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych lub do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.

8. Prawo do wniesienia skargi:

Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez Administratora narusza przepisy RODO.

9. Obowiązek podania danych

Podanie przez kandydatów do pracy danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Brak podania niniejszych danych uniemożliwi uwzględnienie Pani/Pana w prowadzonym procesie rekrutacyjnym.

10. Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w oparciu o profilowanie.