

**Centrum Onkologii-Instytut im. Marii Skłodowskiej-Curie w Warszawie zatrudni
pracownika do Działu Analiz Ekonomicznych i Planowania**

Wymagania:

1. Wykształcenie wyższe.
2. Mile widziane:
 - a/ doświadczenie w pracy w obszarze związanym z controllingiem, systemami finansowo – księgowymi (ERP)
 - b/ doświadczenie w tworzeniu budżetu, planów finansowych oraz w ich realizacji i sprawozdawczości.
3. Biegła znajomość obsługi arkusza kalkulacyjnego Excel.
4. Dobra znajomość oprogramowania biurowego – Word, PowerPoint
5. Bardzo dobra organizacja pracy i samodyscyplina
6. Umiejętność rozwiązywania problemów
7. Samodzielność w działaniu
8. Umiejętność pracy pod presją czasu

Oferujemy:

1. Stabilne warunki zatrudnienia (umowa o pracę)
2. Możliwość rozwoju zawodowego poprzez uczestniczenie w różnego rodzaju szkoleniach

Do zadań na ww. stanowisku należeć będzie między innymi:

1. Sporządzanie planów, budżetów i monitorowanie realizacji ich wykonania
2. Sporządzanie wycen świadczeń medycznych
3. Sporządzanie raportów dla Zarządu
4. Pozostałe analizy ekonomiczno – finansowe, w tym ocena wniosków inwestycyjnych oraz opiniowanie wniosków zakupowych pod względem ekonomicznym.

Osoby zainteresowane prosimy o składanie aplikacji do dnia 20.04.2018 r. w wersji elektronicznej na adres e-mail: rekrutacja@coi.pl wpisując w temacie: „Rekrutacja DAEP”

W dokumentach należy umieścić klauzulę: „Wyrażam zgodę Centrum Onkologii – Instytutowi im. Marii Skłodowskiej – Curie z siedzibą w Warszawie na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej aplikacji dla potrzeb procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity . Dz.U. z 2016 r. poz.922)”.

Zastrzegamy sobie prawo kontaktu z wybranymi osobami.